ПРИНЯТО Педагогическим советом Протокол №1 от 29.08.2025 года

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
ГБДОУ детский сад №86
Приморского района
Санкт-Петербурга
Приказ №30 от 29.08.2025
Н.Л. Ляцевич

СОГЛОСОВАНО Советом родителей ГБДОУ детский сад №86 Протокол № 3 от 27.08.2025

положение

О КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОМ ПЛАНИРОВАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД №86 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о календарно-тематическом планировании в ГБДОУ детский сад №86 Приморского района Санкт-Петербурга (далее положение) определяет цель и задачи, структуру, порядок разработки, утверждения, реализации и контроля над выполнением календарно тематического планирования (далее КТП) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №86 Приморского района Санкт-Петербурга (далее ДОО)
- 1.2. КТП является основой для организации образовательного процесса в ДОО и определяет содержание образовательной деятельности, учитывая возрастные и индивидуальные особенности воспитанников.
 - 1.3. КТП разрабатывается в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 №779 « Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Письмом Минпросвещения России от 11.06.2025 N 03-1227 «О направлении разъяснений» (вместе с «Разъяснениями положений приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 г. № 779 в части реализации образовательных программ дошкольного образования);

2. Цель и задачи календарно-тематического планирования

- 2.1 Целью КТП является создание условий для всестороннего развития личности ребенка, его социализации и подготовки к дальнейшему обучению в школе.
 - 2.2. Задачи КТП:
 - обеспечение реализации ФГОС ДО и ФОП ДО;
- определение содержания образовательного процесса на определенный период времени;
- планомерное и последовательное освоение детьми образовательных областей: социально-коммуникативного развития, познавательного развития, речевого развития, художественно-эстетического развития и физического развития;
 - обеспечение преемственности и взаимосвязи между различными видами деятельности;
 - формирование у детей системных знаний и умений;
- создание условий для индивидуализации обучения и учета особенностей каждого ребенка;
- организация образовательной деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников;
 - учет особенностей региона и местного сообщества;
 - создание условий для взаимодействия с семьями воспитанников.

3. Требования содержанию и структуре календарно-тематического плана

- 3.1. Календарно-тематический план образовательной деятельности может оформляться в электронном, печатном или рукописном вариантах. Ведение КТП в электронном виде без дублирования на бумажном носителе допускается при наличии персонального компьютера на рабочем месте.
- 3.2. Календарно-тематический план включает в себя: *титульный лист* с указанием следующей информации: вверху название образовательной организации, название документа, название возрастной группы, учебный год, Ф.И.О. педагогов, работающих в данной группе). *табличная форма КТП включает*:
- предусмотренные образовательной программой темы в соответствии с направлениями развития ребенка и сроки их изучения;

- основные элементы содержания каждой темы, под которой понимается целостные по смысловому значению части изучаемого материала;
 - предполагаемые формы проведения занятий;
 - отметку о выполнении работы по данной теме и примечание (*Приложение №1*).

4. Порядок разработки, утверждения и реализации календарно-тематического плана.

- 4.1. Календарно-тематический план разрабатывается воспитателями под руководством старшего воспитателя.
- 4.2. Календарно-тематический план может составляться на месяц, квартал или учебный год с учетом возрастных особенностей детей каждой возрастной группы.
- 4.3. Форма календарно-тематического плана принимается на Педагогическом совете и утверждается заведующим Учреждения.
- 4.4. Календарно-тематический план может корректироваться в зависимости от потребностей и интересов детей
- 4.5. Эффективность реализации календарно-тематического плана обсуждается на Пелагогических советах.

5. Контроль за выполнением календарно-тематического плана.

- 5.1. Контроль за своевременностью, качеством составления КТП (соответствие настоящему положению) и реализацией содержания плана КТП осуществляет старший воспитатель.
- 6.2. Результаты контроля доводятся до сведения педагогов, обсуждаются на педагогическом совете, методических совещаниях в целях совершенствования планирования и корректировки КТП.

6.Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом заведующего ДОУ.
- 6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом заведующего Учреждением.
 - 6.3. Место хранение календарно-тематического плана рабочее место воспитателя.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №86 Приморского района Санкт-Петербурга Адрес: 197372. Санкт-Петербург, проспект Богатырский дом 36/2 лит. А тел. 8 (812) 341 70 85. Email: primdou-86@yandex.ru

Календарно-тематический план

по реализации образовательной программы дошкольного образования

B _			группе		
	на 20	- 20	учебный го д		

Воспитатели:

Месяц	Нед	целя № Тема		(_)		
Дата	Образовательн ая область	Подраздел образовательной области	Тема занятия	Основные элементы содержания	Форма проведения	Отметка о выполнении	Примечания
ИК							
Понедельник							
Вторник							
Среда							
Четверг							
Пятница							
Рекомендуемые формы взаимодействия с родителями			См. Программу Просвещения Родителей				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 86 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Ляцевич Наталия Леонидовна, Заведующий

29.08.25 13:29 (MSK) Сертификат D431BFC21729FD439EE02047944F872A