

ОТЧЕТ

О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад №86 Приморского района Санкт-Петербурга на 2024 – 2027 годы за первый квартал 2025 года

N п/п	Мероприятие	ответственные	Срок исполнения	Информация о ходе выполнения мероприятия
1. Организационные мероприятия				
1.1	Проведение мониторинга локальных нормативных актов ГБДОУ направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений в соответствии с законодательством	Ст. воспитатель Белоусова И.В.	В течение 2023 – 2027 года	В феврале 2025 года ответственным по профилактике коррупционных и иных правонарушений проведена антикоррупционная экспертиза действующих локальных актов. По ее результатам коррупциогенных факторов не выявлено, локальные акты соответствуют действующему законодательству РФ о противодействии коррупции.
1.2	Проведение мониторинга и организации работы по корректировке перечня должностей в ГБДОУ по результатам оценки коррупционных рисков в случае изменения предмета деятельности и штатно-должностной структуры ГБДОУ	Заведующий Ляцевич. Н.Л. Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений.	В течение 2023 – 2027 года	В течение 1 квартала 2025 года ответственным по профилактике коррупционных и иных правонарушений проводился мониторинг и организация работы по корректировке перечня должностей в ГБДОУ по результатам оценки коррупционных рисков в случаях изменения предмета (цели) деятельности и штатно - должностной структуры ГБДОУ. По его результатам факторов изменения предмета (цели) деятельности и штатно-должностной структуры организации не выявлено, организации работы по корректировке перечня должностей в ГБДОУ не требуется, все в соответствии с действующим законодательством РФ о противодействии коррупции.
1.3	Организация рабочих совещаний при заведующем, по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Ст. воспитатель Белоусова И.В.	1-2 раза в год в течение 2023 – 2017 года	30.01. 2025 проведено совещание с педагогическими работниками и должностными лицами, занятыми организацией и проведением дополнительных образовательных услуг.
1.4	Заседание Комиссии по установлению доплат и надбавок	Заведующий Ляцевич. Н.Л.	Два раза в год в течение 2023 – 2017	Протокол №1 от 24.01.2025 Протокол №1 от 24.01.2025

			года	Протокол №3 от 26.02.2025 Протокол №4 от 26.02.2025 Протокол №5 от 26.02.2025 Протокол №6 от 26.03.2025 Протокол №7 от 26.03.2025
1.5	Организация обучающего семинара по противодействию Коррупции	Ст. воспитатель Белоусова И.В.	В течение 2023 – 2027 года	С целью актуализации знаний о противодействии коррупции работников ГБДОУ детский сад №86 проведен семинар «Противодействие коррупции и формирование антикоррупционного поведения»
1.6	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники ДОУ, принятие мер по предотвращению и урегулирование конфликта интересов и мер ответственности к работникам.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	В течение 2023 – 2027 года	На постоянной основе проходит информирование работников о реализации антикоррупционной политики в учреждении, о понятии «конфликта интересов», проведение декларирования «конфликта интересов» у вновь принятых на работу работников. За отчетный период случаев «конфликта интересов» при осуществлении деятельности ГБДОУ не выявлено.
2. Информационное обеспечение				
2.1	Размещение информации по антикоррупционной деятельности на сайте ГБДОУ	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023 – 2027 года	На официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции» размещен отчет о выполнении Плана за I квартал 2025 года. На стенде в холе детского сада актуализируется информация о недопустимости коррупционных правонарушений о об уголовной ответственности за их совершение.
3. Организация работы по противодействию коррупции				
3.1	Осуществление личного приема родителей (законных представителей) воспитанников и сотрудников ГБДОУ по вопросам проявлений проявлений коррупции и иных правонарушений	Заведующий ГБДОУ	В рабочее время в течение 2023 – 2027 года.	В течение I квартала 2025 года обращений родителей (представителей) воспитанников и сотрудников ГБДОУ по вопросам проявлений проявлений коррупции и иных правонарушений не зарегистрировано.
3.2.	Соблюдение порядка предоставления ГБДОУ платных	Заведующий, специалист по закупкам,	В течение 2023 – 2027 года	Наличие Книги обращений и предложений граждан по вопросам организации ПОУ в ГБДОУ, еженедельная

	образовательных услуг . Обеспечение контроля за качеством предоставляемых платных образовательных услуг и расходования денежных средств, полученных от их оказания.	документовед, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений		актуализация данных, на момент сдачи отчета без обращений.
3.3	Усечение контроля за деятельностью должностных лиц заказчика ГУ при осуществлении закупок малого объема (п.4 и п.5 части статьи 93 ФЗ от 05.04.2013 №44-ФЗ) в части обеспечения размещения не менее 75% закупок малого объема в электронной форме посредством подсистемы «Электронный магазин» КИС СПб АИСГЗ (по количеству и по сумме)	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально в течение 2023 – 2027 года	В подсистеме «Электронный магазин» ГИС СПб АИСГЗ (п.4 и п5 части 1 статьи 93 ФЗ от 05.04.2013 №44-ФЗ) В I квартале 2025 года по сумме размещено 99,6% закупок «Электронный магазин», 22 контракта По сумме всего 576596, 71 руб
3.4.	Внутреннего контроля в ГБДОУ по вопросам организации питания	Заведующий ГБДОУ, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно в течение 2023 – 2027 года.	Проводился оперативный контроль по организации питания во всех группах.
4. Деятельность ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ				
4.1	Подготовка материалов для проведения мероприятий по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений, антикоррупционной деятельности ГБДОУ	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно в течение 2023 – 2027 года	В коллективе организована работа по противодействию коррупции, внесено включение вопросов антикоррупционной деятельности в повестку дня Общего собрания. Проведена разъяснительная работа с сотрудниками ГБДОУ о положениях законодательства о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение взятки, посредничество во взяточничестве в виде в виде штрафов.
5. Повышение квалификации кадров в ГБДОУ				
5.1	Выявление потребности кадров	Заведующий ГБДОУ,	В течение 2023 –	В течение 2025 года выявлена потребность обучения

	ГБДОУ в повышении квалификации по направлению реализации антикоррупционной политики и направление на курсы и учебные центры	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	2027 года	членов комиссии в 2025 году: специалист по закупкам заведующий Ляцевич Н.Л.; ст. воспит. Белоусова И.В.
6. Антикоррупционная пропаганда в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в ГБДОУ				
6.1.	Проведение антикоррупционной пропаганды, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в ГБДОУ на Общем собрании работников, совете родителей (законных представителей), официальном сайте и стендах ГБДОУ	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023 – 2027 года	В ГБДОУ осуществляется подготовка и размещение на официальном сайте ГБДОУ а сети Интернет информации о ходе реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ, посредством размещения правовых актов, отчетов, докладов, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства РФ. Обеспечено функционирование «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции. В здании размещены мини плакаты социальной рекламы, направленные на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение сотрудников ГБДОУ 86 . Информационные стенды и сайт учреждения по вопросам противодействия коррупции поддерживаются в актуальном состоянии.
7. Контроль				
7.1	Проведение контрольных мероприятий. 1. Информационная открытость работы ГБДОУ; 2. Осуществление приема, перевода, и увольнения сотрудников, с обеспечением требований законодательства РФ, в части выполнения охраны труда и ТК РФ; 3. Выполнение требований законодательства РФ в части финансово-экономической деятельности; 4. Осуществление приема,	Комиссия	В течение 2023 – 2027 года	Комиссией своевременно осуществлен контроль о выполнении отчетности по выполнению плана. Случаев нарушения не выявлено, жалоб на нарушение сотрудниками предоставления ПОУ и расходовании денежных средств, полученных учреждением от оказания ПОУ 2025 год не поступало. Контроль в сфере закупок осуществляется за счет проведения антикоррупционной экспертизы документации о закупках производимый заказчиком. Вся информация в в сфере закупок размещена на официальном сайте bus.gov.ru, для осуществления гражданами, общественными объединениями юридических лиц общественного контроля за соблюдением учреждением законодательства РФ.

	перевода и отчисления воспитанников, с обеспечением требований законодательства РФ; 5. Организация и ведение ПОУ в соответствии с действующим законодательства РФ			
--	--	--	--	--

Исполнитель: _____ Белоусова И.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ 15.04.25 10:06 (MSK) Сертификат D431BFC21729FD439EE02047944F872A
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 86 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Ляцевич Наталия Леонидовна, Заведующий