

## ОТЧЕТ

### О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад №86 Приморского района Санкт-Петербурга на 2024 – 2027 годы за второй квартал 2025 года

| N<br>п/п                              | Мероприятие   | ответственные   | Срок исполнения                                    | Информация о ходе выполнения мероприятия  |
|---------------------------------------|---|---|--|---|
| <b>1. Организационные мероприятия</b> |   |   |  |   |
| 1.1                                   | Организация совещаний (обучающих мероприятий) с заместителями руководителей и работниками государственных учреждений (ГУ) по вопросам организации работы по противодействию коррупции | Заведующий<br>Ляцевич Н.Л.  | 1 раз в полугодие<br>в течении 2023 –<br>2027 года | Организована работа по противодействию коррупции в коллективе ГБДОУ, внесено включение вопросов антикоррупционной деятельности в повестку дня Общего собрания работников ГБДОУ (протокол от 16.04.2025 № 3), работники приняли участие в (анонимном) письменном опросе анкетировании об оценке состоянии коррупции в ГБДОУ.                         |
| 1.2                                   | Проведение мониторинга локальных нормативных актов ГУ, направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений                      | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | В течение 2023 –<br>2027 года                      | В апреле 2025 года ответственным по профилактике коррупционных и иных правонарушений проведена антикоррупционная экспертиза действующих локальных актов и проектов локальных актов. По ее результатам коррупциогенных факторов не выявлено, локальные акты приведены в соответствие с действующим законодательством РФ о противодействии коррупции. |
| 1.3                                   | Осуществление анализа деятельности «Комиссии по установлению доплат и надбавок»   | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | В течение 2023 –<br>2027 года                      | Решение <b>комиссии</b> по установлению доплат и надбавок оформляется протоколом, руководитель образовательного учреждения издает приказ.<br>Протокол №8 от 23.04.2025<br>Протокол №9 от 29.05.2025<br>Протокол №10 от 29.05.2025<br>Протокол №11 от 25.06.2025   |

|   |   |   |                            |   |
|---|---|---|----------------------------|---|
| 1.4.  | Отчет заведующего перед педагогическим коллективом и родительской общественности о результатах антикоррупционной деятельности в ГБДОУ.  | Заведующий<br>Ляцевич Н.Л.  | В течение 2023 – 2027 года | На заседании Общего собрания работников ГБДОУ (протокол от 16.04.2025 № 3) заведующий отчиталась перед педагогическим коллективом о результатах антикоррупционной деятельности в ГБДОУ, о целевом использовании дорогостоящего оборудования, о расходовании внебюджетных средств.   |
| <b>2. Информационное обеспечение</b>                      |   |   |                            |   |
| 2.1   | Организация работы по размещению в зданиях и помещениях, занимаемых ГУ, информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | В течение 2023 – 2027 года | Ответственным по профилактике коррупционных и иных правонарушений информационный стенд по вопросам противодействия коррупции поддерживается в актуальном состоянии. Размещены копии отчета о реализации Плана за 2 квартал 2025 года, информация об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции. Размещены плакаты о недопустимости коррупционных правонарушений и об уголовной ответственности за их совершение. |
| 2.2   | Подготовка и размещение на официальных сайтах ГУ, в сети Интернет информации о ходе реализации антикоррупционной политики в ГУ посредством размещения в разделе "Противодействие коррупции"                   | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | В течение 2023 – 2027 года | Ответственным по профилактике коррупционных и иных правонарушений и ответственным за ведение сайта на официальном сайте раздел «Противодействие коррупции» приведен в соответствии с Методическими рекомендациями распоряжения Правительства Санкт-Петербурга от 20.04.2018 № 9-ра «О мерах по совершенствованию информирования населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики».   |
| <b>3. Организация работы по противодействию коррупции</b> |   |   |                            |   |
| 3.1   | Организация работы по предотвращению и урегулированию случаев конфликта интересов в ГУ  | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | В течение 2023 – 2027 года | В ГБДОУ ответственным по профилактике коррупционных и иных правонарушений ведется работа по предотвращению и урегулированию «случаев конфликта» интересов в образовательных учреждениях. На постоянной основе проходит информирование   |

|   |  |  |                            |   |
|---|--|--|----------------------------|---|
|   |  |  |                            | <p>работников о реализации антикоррупционной политики в учреждении, о понятии «конфликта интересов», проведение декларирования «конфликта интересов» у вновь принятых на работу работников. и порядке действий при их возникновении. Проводится анализ взаимодействия сотрудников с организациями на предмет недопущения возникновения конфликта интересов. За отчетный период случаев «конфликта интересов» при осуществлении деятельности ГБДОУ не выявлено</p> |
| <b>4. Деятельность ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ</b>       |  |  |                            |   |
| <b>4.1</b>  | Подготовка материалов для проведения для новых локальных актов   |  | В течение 2023 – 2027 года | Подготовка локальных актов «Антикоррупционная политика ГБДОУ детский сад №86 Приморского района Санкт-Петербурга», а так же составить новый «Перечень коррупционно опасных функций и перечень должностей, замещения которых связано с коррупционными рисками»   |
| <b>4.2.</b>   | Подготовка проекта Плана по противодействию коррупции на 2024 – 2025 учебный год   |  |                            | На заседании комиссии по противодействию коррупции (протокол №3 ОТ 29.05.2025) заведующий представила на обсуждение проект Плана по противодействию коррупции на 2025 – 2026 учебный год. Проект был одобрен.   |
| <b>5. Повышение квалификации кадров в ГБДОУ</b>   |  |  |                            |   |
| <b>5.1</b>  | Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства  |  | В течение 2023 – 2027 года | Коллективный просмотр видеороликов «Эстафета добрых дел», «Лекарство против коррупции»  |
| <b>6. Антикоррупционная пропаганда в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в ГБДОУ</b> |  |  |                            |   |
|   | Проведение антикоррупционной пропаганды, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в ГБДОУ на Общем собрании работников, совете родителей (законных представителей), официальном |  | В течение 2023 – 2027 года | В здании размещены мини плакаты социальной рекламы, направленные на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение сотрудников ГБДОУ 86 . Информационные стенды и сайт учреждения по вопросам противодействия коррупции поддерживаются в актуальном состоянии.   |

|                    |  |                                       |                            |   |
|--------------------|--|---------------------------------------|----------------------------|---|
|                    | сайте и стендах ГБДОУ  |                                       |                            |   |
| <b>7. Контроль</b> |  |                                       |                            |   |
|                    | Усиление внутреннего контроля в ГБДОУ по вопросам организации питания воспитанников. | Заведующий<br>Ляцевич Н.Л.            | В течение 2023 – 2027 года | Отчет зам зав по АХР Жигачевой Я.А. по организации питания воспитанников, которая рассказала о результатах оперативного контроля по организации питания. Нарушений не выявлено. |
|                    | Проведение мониторинга качества предоставления образовательных услуг в ГБДОУ         | Старший воспитатель<br>Белоусова И.В. | Май 2024                   | Отчет старшего воспитателя по результатам проведения мониторинга качества предоставления образовательных услуг на педагогическом совете протокол №4 от 15.05.2024.              |

Исполнитель \_\_\_\_\_ Белоусова И.В.

Протокол №12 от 14.07.2025

Протокол №13 от 14.07.2025

Протокол №14 от 26.08.2025

Протокол №15 от 30.09.2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 86 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Ляцевич Наталия Леонидовна, Заведующий

**16.07.25** 17:06 (MSK)

Сертификат D431BFC21729FD439EE02047944F872A